

Školní vzdělávací program

Platný od 1.2.2020

Je vydán na základě zákona 561/2004 (Školský zákon) § 3 a 5, odst. 2,3,
v návaznosti na vyhlášku 74/2005 Sb. O zájmovém vzdělávání.

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) vydává ředitel pro všechna místa činností
a služeb poskytovaných zařízením. ŠVP souvisí s plánem aktivit a daný školní rok.

1. Identifikační údaje

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 75085071

DIČ: CZ75085071

IZO: 162 103 514

Zařazení do sítě škol: rozhodnutí KÚ Středočeského kraje ze dne 1.9.2006

Zřizovací listina: vydaná městem, Hořovice, Palackého nám. 2 dne 1.8.2006

2. Charakteristika zařízení

Středisko volného času-DOMEČEK HOŘOVICE, Větrná 869 je příspěvková organizace pro zájmové vzdělávání dětí, mládeže a dospělých. Zájmové vzdělávání poskytuje v prostorách sídla Větrná 869, v prostorách odloučeného pracoviště Komárov, nám. Otty z Losu. Dále v pronajatých prostorách tělocvičen, hřišť a kluboven. Pro pobytové a táborové činnosti máme v pronájmu táborovou základnu Zbirožský potok - tato základna je v provozu od dubna do října. Dále využíváme 2 táborové základny pro letní činnost ve Vranovcích a Hlincích. Tyto základny slouží pouze k letní činnosti a jsou v provoz-u od července do srpna.

3. charakteristika školního vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program Středisko volného času-DOMEČEK HOŘOVICE vychází z priorit a vizí SVC, z jednotlivých typů činností a potřeb zájmového vzdělávání. Vlastní vzdělávací záměry vycházejí z možností:

- personálních
- materiálních
- prostorových
- z hlediska požadavků prostředí
- z regionu
- z tradic

4. Vize

- Chceme vytvořit vhodné a kvalitní podmínky pro využívání volného času ve městě pro všechny občany.
- Rozšířit spolupráci s ostatními subjekty ve městě, které pracují s dětmi a mládeží.
- Být rovnocenným partnerem městu.
- Profesionální přístup na všech úrovních.
- U každého klienta se zaměříme na osobnostně sociální rozvoj.
- Vytvořit kvalitní, hezké a účelné prostředí pro účastníky zájmového vzdělávání.

5. priority

- Zavádění nových prvků a přitažlivějších forem práce pro činnost se všemi věkovými kategoriemi.
- Postupně rozšiřovat nabídku činností pro věkovou kategorii mládež.
- Udržet kvalitu a odbornost jednotlivých aktivit ve všech formách vzdělávání.
- Zvyšování kvalifikace všech pracovníků SVČ.
- Udržet, popřípadě rozšířit stávající počet pedagogických pracovníků.
- Převod táborové základny na Zbirožském potoce od NPI ČR.
- Tvorba image organizace
- Zapojení organizace do projektových aktivit

6. kompetence

Kompetence **pedagogických pracovníků** vycházejí z potřeb aktivní spoluúčasti na přípravě a realizaci všech činností.

Pedagogický pracovník je kompetentní k volbě:

- metod práce
- forem práce
- postupů práce
- vedení a spolupráce s externími pracovníky

Pedagogický pracovník má možnost propojovat činnosti v rámci celého SVČ.

S kompetencemi přijímá i osobní zodpovědnost za dodržování bezpečnosti, vnitřního řádu a plánu práce.

Klíčové kompetence účastníků činností zájmového vzdělávání - předškolní věk

Forma vzdělávání: pravidelná, příležitostná výchovně vzdělávací a zájmová činnost

Cílová skupina: předškolní věk

Kompetence k učení

- klade otázky, hledá na ně odpovědi
- aktivně si všímá, co se kolem něho děje
- chce porozumět věcem, jevům, dějům, které kolem sebe vidí
- poznává, že se může mnohému naučit

- raduje se z toho, co samo dokázalo, zvládlo
- učí se spontánně a vědomě
- vyvine úsilí, soustředí se na činnost
- záměrně si pamatuje
- při zadané práci dokončí, co započalo
- dovede postupovat podle pokynů a instrukcí
- je schopno dobrat se výsledkům
- odhaduje své síly, učí se hodnotit svoje kroky
- oceňuje výkony druhých

Kompetence k řešení problému

- všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí
- motivací k řešení dalších problémů a situací je pro něj pozitivní odezva na aktivní zájem
- při řešení myšlenkových i praktických problémů užívá logických, matematických a empirických postupů
- pochopí jednoduché algoritmy řešení různých úloh a situací, využívá je dále
- nebojí se pochybovat, pokud nachází pozitivní ocenění za úspěch i snahu

Kompetence komunikativní

- ovládá řeč, hovoří ve vhodně formulovaných větách
- samostatně vyjadřuje své myšlenky, sdělením, otázky i odpovědi
- rozumí slyšenému, slovně reaguje a vede smysluplný dialog
- dokáže se vyjadřovat a sdělovat své prožitky, pocity, nálady
- ovládá dovednosti předcházející čtení a psaní
- průběžně rozlišuje svou slovní zásobu, aktivně ji používá ke komunikaci s okolím

Kompetence sociální a personální

- dětským způsobem projevuje citlivost a ohleduplnost k druhým, pomoc slabším
- rozpozná nevhodné chování, vnímá nespravedlnost, ubližování, agresivitu a lhostejnost
- spolupodílí se na společenských rozhodnutích
- chápe, že nespravedlnost, ubližování, ponižování, lhostejnost, agresivita a násilí se nevyplácí, že vzniklé konflikty je lépe řešit dohodou
- dokáže se bránit projevům násilí jiného dítěte, ponižování a ubližování

Kompetence občanské, činnostní a pracovní

- svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řídit a vyhodnocovat
- má smysl pro povinnost ve hře, práci, učení
- k úkolům a povinnostem přistupuje odpovědně
- váží si práce a úsilí druhých
- spoluvytváří pravidla společného soužití mezi vrstevníky, rozumí jejich smyslu, chápe potřebu je zachovávat
- dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých
- chová se odpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí

Kompetence k trávení volného času

- vytváří návyky pro udržení zdravého životního stylu

Kompetence pro Evropu

- dává věci do souvislosti a organizuje poznatky různého druhu
- získává informace
- účastní se diskusí a vyjadřuje vlastní názor
- obhajuje vlastní názor a umí argumentovat

Klíčové kompetence účastníků zájmového vzdělávání - školní věk

Forma vzdělávání: pravidelná, příležitostná výchovně vzdělávací a zájmová činnost
Cílová skupina: školní věk

Kompetence k učení

- vybírá a užívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody, strategie
- plánuje, organizuje a řídí vlastní učení
- projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení
- vyhledává a třídí informace
- na základě pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě
- operuje s obecně užívanými termíny, symboly
- uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky různých oblastí
- vytváří si komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy
- samostatně pozoruje a experimentuje, porovnává získané výsledky, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti
- poznává smysl a cíl učení, získává pozitivní vztah k učení
- plánuje způsoby zdokonalování učení
- kriticky hodnotí výsledky svého učení, diskutuje o nich

Kompetence k řešení problému

- ověřuje prakticky správnost řešení problémů a postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací
- sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů

Kompetence komunikativní

- naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje
- účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor
- vhodně argumentuje
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi

Kompetence sociální a personální

- přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celého kolektivu
- chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu
- oceňuje zkušenosti druhých lidí
- respektuje různá hlediska a čerpá poučení z názoru druhých
- vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje sebedůvěru a samostatný rozvoj
- ovládá a řídí svoje jednání tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty

Kompetence občanská, činnostní a pracovní

- rozhoduje se zodpovědně podle dané situace
- poskytne dle svých možností účinnou pomoc
- chová se zodpovědně v krizových situacích ohrožujících zdraví
- respektuje, chrání a ocení naše kulturní a historické dědictví

- projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu, tvořivost
- aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit
- používá bezpečné materiály, nástroje, vybavení
- dodržuje vymezená pravidla
- plní povinnosti a závazky
- adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky
- využívá znalosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje
- činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření

Kompetence k trávení volného času

- vybírá vhodné způsoby, metody, strategie
- plánuje, organizuje a řídí vlastní volný čas

Kompetence pro Evropu

- je schopen vzít v úvahu zkušenost
- organizuje svůj učební proces
- je schopen řešit problémy
- je zodpovědný za své učení
- vnímá politický a ekonomický kontext ve vzdělávacích a pracovních situacích
- váží si umění a literatury
- rozumí a hovoří více jazyky
- je schopen číst a psát ve více jazycích
- poslouchá a bere v úvahu názory jiných lidí
- vyjadřuje se písemně
- rozumí grafům, diagramům, tabulkám
- ovládá matematické a modelové nástroje
- využívá informačních a komunikačních technologií
- je houževnatý v případě obtíží

Klíčové kompetence účastníků zájmového vzdělávání -mládež
--

Forma vzdělávání: pravidelná, příležitostná výchovně vzdělávací a zájmová činnost
Cílová skupina: mládež

Kompetence k učení

- organizuje a řídí vlastní učení
- samostatně i skupinově pracuje, plánuje, organizuje, řídí a hodnotí vlastní činnost
- motivuje se pro další učení a pozitivně hodnotí přínos učení pro svůj vlastní život
- efektivně využívá poznatky, využívá různé strategie
- kriticky přistupuje k různým zdrojům informací, hodnotí je z hlediska jejich věrohodnosti, zpracovává je a využívá při svém studiu a praxi
- kriticky hodnotí pokrok dosahování cílů svého učení i práce, reaguje na hodnocení ze strany druhých a přijímá rady i kritiku

Kompetence k řešení problému

- využívá své individuální schopnosti a získané vědomosti, dovednosti při samostatném řešení problémů, orientuje se v nově vzniklých situacích, pružně na ně reaguje

- uplatňuje při řešení problémů logické, matematické, empirické a heuristické metody s využitím odborného jazyka a symboliky
- je otevřený k poznávání nových a originálních postupů a řešení problémů, nachází různé alternativy řešení problémů, navrhuje různé varianty řešení, zvažuje jejich přednosti, rizika a možné negativní důsledky

Kompetence komunikativní

- efektivně a tvořivě využívá dostupných prostředků komunikace
- rozumí sdělením různého typu v různých komunikačních situacích, správně interpretuje, přijímá sdělení a ve věcech argumentuje
- používá s porozuměním matematická a grafická vyjádření informací různého typu
- vyjadřuje se jasně, srozumitelně a přiměřeně ke komunikačnímu záměru
- adekvátně vystupuje na veřejnosti, přiměřeně sebevědomě se prezentuje v mluveném projevu

Kompetence sociální a personální

- posuzuje své reálné fyzické a duševní možnosti, je schopen sebereflexe
- odhaduje důsledky vlastního jednání a chování v nejrůznějších situacích, své chování a jednání koriguje
- stanovuje si cíle a priority s ohledem na své osobní schopnosti, zájmovou orientaci a životní podmínky
- při práci v týmu uplatňuje své individuální schopnosti, vědomosti a dovednosti, spolupracuje při dosahování společně stanovených cílů
- organizuje společnou činnost, přijímá odpovědnost za svoji práci i práci ostatních
- konstruktivně řeší konflikty a přispívá k vytváření tvůrčí a podnětné atmosféry
- přispívá k vytváření hodnotných mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii
- projevuje pozitivní vztah k vlastnímu zdraví a zdravý životní styl

Kompetence občanské, činnostní a pracovní

- stanovuje si krátkodobé i perspektivní cíle vycházející nejen z potřeb a zájmů vlastních, ale i z potřeb společnosti a cílevědomě je uskutečňuje
- zodpovědně a tvořivě přistupuje k plnění svých povinností a úkolů
- je tolerantní, vstřícný a kritický k názorům druhých, chápe jejich postoje, respektuje různorodost hodnot člověka
- hájí svá práva i práva jiných, vystupuje proti jejich potlačování
- vnímá, přijímá a rozvíjí etické, kulturní a duchovní hodnoty, které nespočívají pouze v materiálním uspokojování lidských potřeb
- poskytne účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích a v situacích ohrožujících život a zdraví
- rozhoduje se tak, aby svým chováním a jednáním neohrožoval a nepoškozoval sebe a jiné, přírodu a životní prostředí, hodnoty vytvoření člověkem
- aktivně se zapojuje do občanského života svého okolí a společnosti

Kompetence k trávení volného času

- rozvíjí odbornost
- rozvíjí talent
- vede k seberealizaci

- zvyšuje zdravé sebevědomí
- prohlubuje reflexi

Kompetence pro Evropu

- zvažuje různé zdroje dat
- konzultuje s experty
- vytváří a uspořádává dokumentaci
- chápe kontinuitu minulostí a současností
- nahlíží na aspekty rozvoje společnosti kriticky
- je schopen vyrovnávat se s nejistotou a komplexní situací
- je schopen spolupráce v týmu
- činí rozhodnutí
- řeší konflikty
- posuzuje a hodnotí
- vytváří projekty
- bere na sebe zodpovědnost
- organizuje svou vlastní práci
- je flexibilní při rychlých změnách
- nalézá nová řešení

Klíčové kompetence účastníků zájmového vzdělávání se speciálními potřebami

Forma vzdělávání: pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost

Cílová skupina: klienti se specifickými vzdělávacími potřebami

Kompetence k učení

- využívá vhodné naučené metody včetně mnemotechnických pomůcek a jiné pomocné techniky
- pracuje s učebnicemi a materiály, učebními pomůckami

Kompetence k řešení problému

- řeší samostatně běžné životní situace
- přiměřeně ke svým možnostem překonává životní překážky
- přijímá důsledky svých rozhodnutí
- nenechá se při řešení problémů odradit nezdarem
- dokáže popsat problém a svěřit se s ním
- dokáže požádat o radu při řešení složitějších situací
- dokáže přivolat pomoc v případě ohrožení vlastního života nebo jiné osoby

Kompetence komunikativní

- vyjadřuje se srozumitelně v ústním projevu
- umí vést dialog
- rozumí obsahu sdělení a přiměřeně na něj reaguje
- zvládá jednoduchou formu písemné komunikace
- vyjadřuje své názory a postoje vhodnou formou
- umí obhájit svůj názor
- využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráce s ostatními

Kompetence sociální a personální

- posiluje své sebevědomí na základě poznání a pochopení vlastní osoby
- má povědomí o základních mravních hodnotách v rodině, společnosti

- respektuje pravidla práce v týmu a svými pracovními činnostmi ovlivňuje kvalitu společné práce
- rozpozná nevhodné a rizikové chování, uvědomuje si jeho důsledky
- posiluje chování a sebeovládání, je vnímavý k potřebám starých, nemocných a postižených lidí
- uvědomuje si nebezpečí možného psychického a fyzického zneužívání vlastní osoby

Kompetence občanské, činnostní a pracovní

- zná základní práva a povinnosti
- respektuje společenské normy a pravidla soužití
- zvládá běžnou komunikaci s úřady
- chápe nebezpečí rasismu a xenofobie
- chrání své zdraví, uvědomuje si význam zdravého životního stylu
- podílí se na ochraně životního prostředí
- zvládá základní pracovní dovednosti, operace a postupy
- rozšiřuje své komunikační schopnosti při kolektivní práci
- dodržuje zásady ochrany zdraví, hygieny práce, ochrany životního prostředí a společenských hodnot, uplatňuje je při pracovních činnostech
- pracuje dle daného pracovního postupu, návodu, náčrtku
- orientuje se v jednoduché technické dokumentaci
- reálně posoudí výsledek své práce i práce ostatních
- má konkrétní představu o pracovních činnostech běžných profesí
- využívá získané znalosti a zkušenosti
- vytváří si představu o možnostech svého budoucího pracovního uplatnění

Kompetence k trávení volného času

- rozvíjí své zájmy a záliby
- umí říci ne na nevhodné aktivity

Kompetence pro Evropu

- radí se s lidmi ve svém okolí
- hodnotí sociální chování související se zdravím, spotřebou a prostředím
- je schopen mluvit na veřejnosti
- navazuje a udržuje kontakty
- přispívá k práci skupiny a společnosti
- projevuje solidaritu

7. Cíle vzdělávání

Prevence sociálně patologických jevů, aktivní a účelné využívání volného času se zaměřením na pestrost a různorodost nabídky. Oslovit co nejširší okruh potenciačních klientů v místě působení organizace formou nabídky jednotlivých druhů činností. Naučit účastníky zájmových činností využívat svůj volný čas pro rozvoj osobnosti. Rozvíjet klíčové kompetence účastníků podle věku s využitím průřezových témat. Zapojit do činnosti Domečku Hořovice všechny věkové kategorie občanů od rodičů s dětmi přes školní věk, středoškoláky a vysokoškoláky až po dospělé účastníky a seniory. Vytvářet kvalitní zázemí pro aktivity, které uspokojí poptávku klientů.

8. Formy vzdělávání

- Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost
- Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost
- Soutěže
- Pobytové akce
- Osvětová, metodická a odborná činnost
- Táborová činnost
- Spontánní činnost
- Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů

9. Popis materiálních podmínek

Materiální vybavení pro všechny formy vzdělávání je na odpovídající úrovni. Jednotlivé klubovny jsou koncipovány jako univerzální, dále vytváříme podmínky pro specializované činnosti. Jednotlivá pracoviště postupně vybavujeme odpovídajícím moderním vybavením. Naší snahou je vytvoření reprezentativního a účelového zařízení pro město Hořovice.

10. Popis personálních podmínek

Činnost zařízení je zajištěna interními a externími pracovníky.

- Interní: 9 pedagogičtí pracovníci
5,5 správní
4 pracovníci projekt MPSV
1 pracovník projekt MŠMT
- Externí: počet pracovníků se aktuálně mění dle potřeb jednotlivých forem zájmového vzdělávání.

11. popis ekonomických podmínek

Financování organizace je zajištěno:

- příspěvky zřizovatele
- příspěvky MŠMT
- příspěvky KÚ
- sponzorské dary
- poskytováním služeb v oblasti hlavní činnosti
- doplňkovou činností (pronájem táborových základen, zapůjčování materiálu a vybavení, poskytování propagace a reklamy)
- projektová činnost

12. Popis podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví

Všichni členové organizace a její složky (zaměstnanci, účastníci jednotlivých činností) jsou seznámeni se základními podmínkami bezpečnosti práce a požární

ochraně. Povinnost zajistit toto poučení má ředitel zařízení, vedoucí jednotlivých činností, pracovník zodpovědný za dodržování BOZP a PO pravidelně (nejméně 2x ročně). V případě činností, které nejsou běžné nebo jsou zvláště nebezpečné, musí vedoucí těchto činností absolvovat příslušná speciální přezkoušení o bezpečnosti práce a požární ochraně, nejsou-li předepsána přímo školení a zkoušky. **Zodpovědnost za bezpečnost práce určitého kolektivu nese pověřená způsobilá osoba starší 18 let, a to i v případě nepřítomnosti při dané činnosti.**

13. Podmínky přijímání účastníků

Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmová činnost - přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, zaplacení stanovené úplaty.

Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost - zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.

Táborová a další činnost spojená s pobytem mimo místo - přihláška podepsaná účastníkem, u nezletilých zákonným zástupcem, lékařské potvrzení, zaplacení stanovené úplaty.

Osvětová činnost, vedení k prevenci sociálně patologických jevů - zpravidla bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.

Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů - na základě přihlášky podepsané zákonným zástupcem, nebo vysílající organizace.

Otevřená nabídka spontánních aktivit - bez přihlášky, za úplatu dle stanovené výše.

Vzdělávání pedagogických pracovníků - přihláška podepsaná účastníkem a potvrzená vysílající organizací, za úplatu dle stanovené výše.

14. Průběh vzdělávání

Dle jednotlivých činností a plánu aktivit na daný školní rok a provozních hodin zařízení.

Od 1.7.2018 jsou aktivity rozšířeny o klubovou činnosti v rámci projektu MPSV Operační program Zaměstnanost, název projektu Děti si hrají, rodiče pracují č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_077/0007859

Od 1.9.2020 byly založeny kluby pro žáky 1. stupně ZŠ v Hořovicích a Komárově.

Od 1.9.2019 schválen a průběžně realizován projekt MŠMT Šablony II pro SVC - Domeček Hořovice.

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0014734

Od 1.2.2020 vznikl Badatelský klub v ZS Králův Dvůr.

15. Ukončování vzdělávání, doklad o ukončení vzdělávání

Pravidelná výchovně vzdělávací a zájmové činnost:

- list člena zájmového útvaru - jméno, příjmení, název zájmového útvaru, razítko, podpis ředitele, vedoucího zájmového útvaru

Příležitostná výchovná, vzdělávací, zájmová a tematická činnost - dle formy

- pamětní list, diplom, potvrzení o účasti, osvědčení o absolvování - jméno účastníka, název akce, datum a místo konání, razítko organizace, podpis organizátora akce

Táborová činnost a další činnost spojená s pobytem mimo místo

- pamětní list - jméno, název akce, datum a místo, podpis vedoucího tábora

Individuální práce, rozvoj nadání dětí, žáků a studentů

- pamětní list, diplom - jméno, příjmení, datum a místo konání, název činnosti, razítko organizace, podpis vedoucího činnosti.

Vzdělávání pedagogických pracovníků

- osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity

16. Podmínky pro vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami

Jsou přizpůsobeny individuálně v rámci integrace handicapovaných skupin po dohodě se zákonnými zástupci, ředitelkou, vedoucím činnosti. Dále ve spolupráci se školskými zařízeními a odborem sociální péče MÚ. (Viz bod č. 9 ŠVP) Na základě individuálních potřeb účastníka je stanovena vhodná forma vzdělávání.

17. Obsah zájmového vzdělávání

Vychází z vyhlášky 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Jednotlivé aktivity jsou rozpracovány v kalendářním plánu aktivit pro daný školní rok a rozvrh pravidelné zájmové činnosti.

V Hořovicích 1.2.2020

Vladimíra Šlosarová-ředitelka